

Số: 01 /QĐ-NV

Quận 6, ngày 14 tháng 02 năm 2017

CHI CỤC VĂN THƯ-LƯU TRỮ	
Số:	267
Ngày:	16/02
Chuyên:	
Lưu hồ sơ số:	

QUYẾT ĐỊNH
Về ban hành Danh mục hồ sơ năm 2017

TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ QUẬN 6

Căn cứ Luật lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Thông tư số 09/2011/TT-BNV ngày 03 tháng 06 năm 2011 của Bộ Nội vụ về quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức;

Căn cứ Thông tư số 07/2012/TT – BNV ngày ngày 08 tháng 11 năm 2012 của Bộ Nội Vụ về hướng dẫn quản lý văn bản, lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ cơ quan;

Căn cứ Quyết định số 03/2009/QĐ-UBND-NV ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Ủy ban nhân dân quận 6 về ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Phòng Nội vụ quận 6;

Căn cứ Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2017 của Ủy ban nhân dân quận 6 về tổ chức thực hiện công tác quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ năm 2017;

Xét đề nghị của cán bộ phụ trách văn thư Phòng Nội vụ quận 6,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ năm 2017 của Phòng Nội vụ quận 6.

Điều 2. Căn cứ vào Danh mục hồ sơ này, các bộ phận của Phòng Nội vụ trong quá trình xây dựng, ban hành và giải quyết văn bản, tài liệu phải lập thành hồ sơ và bảo quản theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Lãnh đạo, công chức thuộc Phòng Nội vụ quận 6 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Sở Nội vụ TPHCM;
- Chi cục VTLT (Sở Nội vụ TPHCM);
- TT.UBND Q6;
- Lưu: VT,PNV.



Nguyễn Thị Diễm Trang

DANH MỤC HỒ SƠ CỦA PHÒNG NỘI VỤ QUẬN 6

Năm 2017

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /QĐ-NV ngày 14 tháng 02 năm 2017
của Phòng Nội vụ Quận 6)*

Số và ký hiệu HS	Tên đề mục và tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Đơn vị/người lập hồ sơ	Ghi chú
1. Tài liệu Văn thư				
01/VTLT	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác hành chính, văn thư, lưu trữ	Theo hiệu lực văn bản		Hồ sơ nguyên tắc
02/VTLT	Kế hoạch, báo cáo công tác hành chính, văn thư, lưu trữ năm 2017 +Năm, nhiều năm, quý +Tháng	Vĩnh viễn 10 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
03/VTLT	Hồ sơ về tổ chức thực hiện công tác quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
04/VTLT	Báo cáo thông kê văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2017	20 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
05/VTLT	Hồ sơ về thẩm tra tài liệu hết giá trị năm 2017	20 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh Lư Ngọc Yên	
06/VTLT	Báo cáo kết quả thực hiện công tác của ngành Nội vụ quận 6 năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Đỗ Văn Bé Thăng	
07/VTLT	Hồ sơ về lập, ban hành Danh mục bí mật nhà nước năm 2017	Vĩnh viễn	Lư Ngọc Yên	
08/VTLT	Hồ sơ về quản lý và sử dụng con dấu	20 năm	Lư Ngọc Yên	
09/VTLT	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi của phòng Nội vụ năm 2017 +Quyết định, Kế hoạch, Báo cáo, Công văn quy định, quy chế, hướng dẫn +Văn bản khác	Vĩnh viễn 50 năm	Lư Ngọc Yên	

10/VTLT	- Sổ đăng ký văn bản đến	20 năm	Lư Ngọc Yến	
2. Tài liệu Tài chính Kế toán				
11/KT	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác kế toán	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Tích Nhân An	Hồ sơ nguyên tắc
12/KT	Kế hoạch, báo cáo tài chính và quyết toán năm 2017 - Hàng năm - Tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng	Vĩnh viễn 20 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
13/KT	Báo cáo kiểm kê, đánh giá lại tài sản cố định, thanh toán công nợ năm 2017	20 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
14/KT	Hồ sơ kiểm tra, thanh tra tài chính tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc năm 2017 - Vụ việc nghiêm trọng - Vụ việc khác	Vĩnh viễn 10 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
3. Tài liệu công đoàn				
15/CD	Tập văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tổ chức công đoàn	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tắc
16/CD	Tập lưu công tác chi Đoàn, công đoàn của phòng Nội vụ năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
17/CD	Công văn trao đổi về công tác Đoàn năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
4. Tài liệu công tác Đảng				
18/DANG	Tập văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tổ chức Đảng cấp trên	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tắc
19/DANG	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác năm 2017 + Tổng kết năm, nhiệm kỳ + Tháng, quý, 6 tháng	Vĩnh viễn 10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
20/DANG	Hồ sơ quản lý Đảng viên	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
21/DANG	Sổ sách Đảng phí năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
22/DANG	Công văn trao đổi về công tác Đảng năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	

5. Tài liệu chuyên môn				
5.1. Quản lý nhà nước về công tác hội, quỹ				
23/QLNN	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện chức năng QLNN về hội, quỹ	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tác
24/QLNN	Tập văn bản QLNN về hội, quỹ của quận 6 năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
25/QLNN	Tập văn bản QLNN về hội, quỹ của các đơn vị thuộc quận 6 năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
26/QLNN	Báo cáo năm về tình hình hoạt động hội, quỹ năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
27/QLNN	Hồ sơ đề nghị công nhận Ban vận động thành lập hội.	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
28/QLNN	Hồ sơ thành lập quỹ; chia, tách; sáp nhập; hợp nhất quỹ.	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
29/QLNN	Công văn trao đổi về công tác Hội, quỹ năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
5.2. Quản lý nhà nước về Thành lập, giải thể, sáp nhập các tổ chức phối hợp liên ngành				
30/QLNN	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về thành lập, giải thể, sáp nhập các tổ chức phối hợp liên ngành	Theo hiệu lực văn bản	Trang Quốc Cường	Hồ sơ nguyên tác
31/QLNN	Hồ sơ về thành lập, giải thể, sáp nhập các tổ chức phối hợp liên ngành năm 2017	Vĩnh viễn	Trang Quốc Cường	
5.3. Công tác xây dựng chính quyền:				
5.3.1. Bổ nhiệm, miễn nhiệm thành viên Ủy ban nhân dân quận, phường				
32/TVUBND	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác bổ nhiệm, miễn nhiệm thành viên UBND quận, phường.	Theo hiệu lực văn bản	Trang Quốc Cường	Hồ sơ nguyên tác
33/TVUBND	Hồ sơ bổ nhiệm, miễn nhiệm thành viên UBND quận, phường năm 2017	Vĩnh viễn	Trang Quốc Cường	
34/TVUBND	Báo cáo quý về công tác bổ nhiệm, miễn nhiệm thành viên UBND quận, phường năm 2017	20 năm	Trang Quốc Cường	

5.3.2 Công tác Quy chế dân chủ

35/QCDC	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác quy chế dân chủ	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tắc
36/QCDC	Kế hoạch, báo cáo công tác quy chế dân chủ năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
37/QCDC	Công văn trao đổi về công tác quy chế dân chủ năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	

5.4 Công tác quản lý và sử dụng biên chế hành chính sự nghiệp:

5.4.1 Công tác quản lý hồ sơ cán bộ, công chức:

38/CBCC	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về chế độ chính sách, tổ chức cán bộ.	Theo hiệu lực văn bản		Hồ sơ nguyên tắc
39/CBCC	Hồ sơ về công tác tuyển dụng của 14 phường năm 2017	Vĩnh viễn	Huỳnh Văn Đức	
40/CBCC	Hồ sơ điều động, tiếp nhận cán bộ, công chức, viên chức năm 2017	70 năm	Lê Thùy Dương	
41/CBCC	Hồ sơ về công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm 2017	70 năm	Lư Ngọc Yến	
42/CBCC	Hồ sơ miễn nhiệm, bổ nhiệm Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó, Chính trị viên, Chính trị viên phó Ban Chỉ huy quân sự phường năm 2017	70 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
43/CBCC	Hồ sơ về thay đổi các chức danh của 14 phường năm 2017	70 năm	Huỳnh Văn Đức	
44/CBCC	-Hồ sơ hưởng các phụ cấp khuyến khích, phụ cấp chức vụ lãnh đạo năm 2017 - Hồ sơ Phụ cấp kiêm nhiệm năm 2017	70 năm	Lê Thùy Dương Huỳnh Văn Đức	
45/CBCC	Hồ sơ về công tác xếp lương cán bộ, công chức theo Nghị định 92	70 năm	Ngô Thị Thanh Thúy	
46/CBCC	Hồ sơ về công tác chuyên xếp lương cán bộ, công chức theo Nghị định 92	70 năm	Ngô Thị Thanh Thúy	

47/CBCC	Hồ sơ nâng lương năm 2017 (nâng lương niên hạn, trước hạn, đối với cán bộ, công chức, viên chức)	70 năm	Ngô Thị Thanh Thúy	
48/CBCC	Kế hoạch, báo cáo, thống kê công tác chính sách, cán bộ phường năm 2017 + Năm, nhiều năm + Quý	Vĩnh viễn 20 năm	Ngô Thị Thanh Thúy Lê Thùy Dương	
49/CBCC	Hồ sơ về công tác bổ nhiệm kế toán năm 2017	70 năm	Lư Ngọc Yến	
50/CBCC	Hồ sơ về biên chế 14 phường	70 năm	Ngô Thị Thanh Thúy	
51/CBCC	Hồ sơ duyệt lương năm 2017	20 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
52/CBCC	Hồ sơ giải quyết chế độ nghỉ hưu, thời việc năm 2017	70 năm	Lư Ngọc Yến	
53/CBCC	Hồ sơ gốc cán bộ, công chức, viên chức	Vĩnh viễn	Trang Quốc Cường	
54/CBCC	Hồ sơ tuyển dụng viên chức năm 2017	20 năm	Huỳnh Văn Đức	
55/CBCC	Hồ sơ thi tuyển công chức năm 2017	20 năm	Huỳnh Văn Đức	
56/CBCC	Hồ sơ phụ cấp thâm niên Ban chỉ huy quân sự năm 2017	70 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
57/CBCC	Hồ sơ phụ cấp thâm niên nhà giáo năm 2017	70 năm	Lê Thùy Dương	
58/CBCC	Hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp năm 2017	70 năm	Lê Thùy Dương	
59/CBCC	Hồ sơ bổ nhiệm ngạch công chức năm 2017	70 năm	Ngô Thị Thanh Thúy	
60/CBCC	Hồ sơ xét tuyển công chức không qua thi năm 2017	70 năm	Lê Thùy Dương	
61/CBCC	Hồ sơ Tinh giản biên chế năm 2017	Vĩnh viễn	Lê Thùy Dương	
62/CBCC	Hồ sơ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định 158	70 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
63/CBCC	Hồ sơ QĐ 1674 về giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ phường năm 2017	Vĩnh viễn	Ngô Thị Thanh Thúy	
64/CBCC	Công văn trao đổi về công tác cán bộ năm 2017	10 năm	Ngô T Thanh Thúy Lư Ngọc Yến Lê Thùy Dương	

5.4.2 Công tác khiếu nại, tố cáo, kỷ luật:				
65/KN-KL	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về khiếu nại, tố cáo, kỷ luật.	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Thị Thanh Lan	Hồ sơ nguyên tắc
66/KN-KL	Hồ sơ kỷ luật cán bộ năm 2017	70 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
67/KN-KL	Hồ sơ về công tác khiếu nại, tố cáo năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thanh Lan	
5.4.3 Công tác đào tạo, bồi dưỡng				
68/ĐTBD	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác đào tạo, bồi dưỡng	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Tích Nhân An	Hồ sơ nguyên tắc
69/ĐTBD	Hồ sơ đăng ký tham dự các lớp học do Thành phố tổ chức năm 2017	10 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
70/ĐTBD	Hồ sơ tổ chức các lớp học do UBND quận 6 tổ chức năm 2017	10 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
71/ĐTBD	Kế hoạch, báo cáo công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Tích Nhân An	
72/ĐTBD	Hồ sơ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng năm 2017	10 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
73/ĐTBD	Công văn trao đổi về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017	10 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
5.4.4 Quản lý nhà nước về công tác thanh niên				
74/TN	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác thanh niên.	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tắc
75/TN	Kế hoạch, báo cáo công tác thanh niên năm 2017: + Năm, nhiều năm. + 6 tháng, năm.	Vĩnh viễn 20 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
76/TN	Công văn trao đổi về công tác thanh niên năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	

5.4.5 Công tác xét duyệt CB, CC, VC đi nước ngoài				
77/NN	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài.	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Thị Thanh Lan	Hồ sơ nguyên tắc
78/NN	Tập văn bản của Quận quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác xét duyệt cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài.	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thanh Lan	
79/NN	Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Thanh Lan	
80/NN	Công văn trao đổi về công tác xét duyệt đi nước ngoài năm 2017	10 năm	Nguyễn Thị Thanh Lan	
5.5. Công tác cải cách hành chính:				
81/CCHC	Tập hồ sơ các văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác cải cách hành chính	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Lâm Phú Khánh	Hồ sơ nguyên tắc
82/CCHC	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác cải cách hành chính của quận	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
83/CCHC	Kế hoạch, báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
84/CCHC	Hồ sơ về tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
85/CCHC	Công văn trao đổi về công tác cải cách hành chính năm 2017	10 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
5.6. Công tác phòng, chống tham nhũng:				
86/PCTN	Tập hồ sơ các văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác phòng, chống tham nhũng.	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Lâm Phú Khánh	Hồ sơ nguyên tắc
87/PCTN	Kế hoạch, báo cáo công tác phòng chống tham nhũng năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	

88/PCTN	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác kê khai minh bạch tài sản năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
89/PCTN	Hồ sơ về tổ chức thực hiện công tác kê khai minh bạch tài sản năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
90/PCTN	Hồ sơ phối hợp thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng; kê khai minh bạch tài sản năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Lâm Phú Khánh	
91/PCTN	Công văn trao đổi về công tác phòng chống tham nhũng năm 2017	10 năm	Nguyễn Lâm Phú Khánh	

5.7. Công tác khu phố, tổ dân phố:

92/KP-TDP	Tập hồ sơ các văn bản quy phạm pháp luật liên quan công tác khu phố, tổ dân phố	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tác
93/KP-TDP	Tập hồ sơ các văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác khu phố, tổ dân phố	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	
94/KP-TDP	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai thực hiện công tác khu phố, tổ dân phố	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
95/KP-TDP	Hồ sơ về thành lập mới, chia tách, sáp nhập khu phố, tổ dân phố	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
96/KP-TDP	Báo cáo liên quan công tác khu phố, tổ dân phố năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
97/KP-TDP	Công văn trao đổi về công tác khu phố, tổ dân phố năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	

5.8. Công tác phê chuẩn kết quả bầu CT, PCT UBND phường:

98/HĐND	Tập hồ sơ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, triển khai thực hiện công tác phê chuẩn kết quả bầu CT, PCT UBND quận, huyện, phường của TW, thành phố	Theo hiệu lực văn bản	Trang Quốc Cường	Hồ sơ nguyên tác
99/HĐND	Báo cáo số lượng, chất lượng đại biểu HĐND và thành viên HĐND phường	Vĩnh viễn	Trang Quốc Cường	Theo yêu cầu thành phố

5.9. Công tác quản lý nhà nước về địa giới hành chính:				
100/ĐGH	Tập hồ sơ các văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác địa giới hành chính	Theo hiệu lực văn bản	Đỗ Văn Bé Thắng	Hồ sơ nguyên tắc
101/ĐGH	Kế hoạch kiểm tra công tác quản lý nhà nước về địa giới hành chính năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
102/ĐGH	Kế hoạch, báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
103/ĐGH	Tập hồ sơ về sao lại hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính của quận, phường năm 2017	Vĩnh viễn	Đỗ Văn Bé Thắng	
104/ĐGH	Công văn trao đổi về công tác địa giới hành chính năm 2017	10 năm	Đỗ Văn Bé Thắng	
5.10. Công tác tôn giáo, tín ngưỡng:				
105/TG	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác tôn giáo, tín ngưỡng	Theo hiệu lực văn bản	Trương Văn Phận	Hồ sơ nguyên tắc
106/TG	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác tôn giáo, tín ngưỡng năm 2017 + Năm, nhiều năm + 6 tháng, 9 tháng, quý + Tháng	Vĩnh viễn 20 năm 5 năm	Trương Văn Phận	
107/TG	Hồ sơ về tình hình hoạt động tôn giáo, tín ngưỡng trên địa bàn quận năm 2017	20 năm	Trương Văn Phận	
108/TG	Hồ sơ về xây dựng các nơi thờ tự, miếu, chùa,...trên địa bàn quận 6 năm 2017	20 năm	Trương Văn Phận	
109/TG	Tập văn bản của các cơ quan trao đổi về công tác tôn giáo, tín ngưỡng năm 2017	10 năm	Trương Văn Phận	
110/TG	Hồ sơ về tổ chức nhân sự trong các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng năm 2017	70 năm	Trương Văn Phận	
111/TG	Hồ sơ về các khiếu kiện trong các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng năm 2017	20 năm	Trương Văn Phận	

112/TG	Công văn trao đổi về công tác tôn giáo năm 2017	10 năm	Trương Văn Phận	
5.11. Công tác thi đua, khen thưởng:				
113/TĐKT	Tập văn bản của các cơ quan TW, thành phố quy định, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Tích Nhân An	Hồ sơ nguyên tắc
114/TĐKT	Hồ sơ đánh giá, chấm điểm, xếp loại thi đua 14 phường năm 2017	20 năm	Huỳnh Văn Đức	
115/TĐKT	Chương trình, kế hoạch, báo cáo công tác thi đua, khen thưởng năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Tích Nhân An	
116/TĐKT	Hồ sơ kinh phí thi đua, khen thưởng năm 2017	20 năm	Nguyễn Tích Nhân An	
117/TĐKT	Hồ sơ về hoạt động Cụm thi đua II khối Quận – Huyện năm 2017	Vĩnh viễn	Nguyễn Tích Nhân An	
118/TĐKT	Hồ sơ khen thưởng cho tập thể, cá nhân năm 2017 + Các hình thức khen thưởng của Chủ tịch Nước và Thủ tướng Chính phủ + Các hình thức khen thưởng của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch UBND cấp tỉnh và tương đương + Các hình thức khen thưởng của người đứng đầu cơ quan, tổ chức	Vĩnh viễn	Huỳnh Văn Đức	
		20 năm		
		10 năm		
119/TĐKT	Hồ sơ khen thưởng kháng chiến năm 2017	Vĩnh viễn	Huỳnh Văn Đức	
120/TĐKT	Công văn trao đổi về công tác thi đua khen thưởng năm 2017	10 năm	Huỳnh Văn Đức	

Bản danh mục hồ sơ này có 120 hồ sơ, bao gồm:
47 hồ sơ bảo quản vĩnh viễn;
74 hồ sơ bảo quản có thời hạn.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Diễm Trang