

Số: 639/TTr-SNV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 07 năm 2021

## TỜ TRÌNH

**Công văn chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND  
ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh**

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh

Ngày 06 tháng 11 năm 2020, Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh đã ban hành Kế hoạch số 4292/KH-UBND về triển khai thực hiện Quyết định số 458/QĐ-TTg ngày 03 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử tại các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025”; tuy nhiên, trong quá trình tổ chức thực hiện các cơ quan, tổ chức còn vướng mắc.

Sở Nội vụ đã dự thảo Công văn chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và tổ chức lấy ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tài chính, Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh tại Công văn số 303/SNV-CCVTLT ngày 25 tháng 01 năm 2021.

Đến nay, Sở Nội vụ đã nhận được đóng góp ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông tại Công văn số 319/STTTT-CNTT ngày 22 tháng 02 năm 2021 và của Sở Tài chính tại Công văn số 724/STC-HCSN ngày 03 tháng 02 năm 2021. Trong đó, Sở Tài chính thống nhất với dự thảo Công văn chỉ đạo; Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị điều chỉnh nội dung tại điểm đ khoản 1 “Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện)” thành “phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện)”; Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh không có ý kiến.

Sở Nội vụ đã tiếp thu ý kiến của các cơ quan, tổ chức góp ý và hoàn thiện Công văn trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh chỉ đạo như sau:

### 1. Giao Sở Nội vụ

a) Tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh thành lập Tổ Công tác chỉ đạo và bộ phận giúp việc thực hiện Đề án “Lưu trữ điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025” gồm đại diện các cơ quan sở, ngành liên quan để thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Tổ chức Hội nghị triển khai thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND, hướng dẫn, trao đổi, thảo luận các giải pháp thực hiện đối với các cơ quan, tổ chức nhằm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

c) Chủ trì, phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu, xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch chi tiết, lộ trình và kinh phí theo khoản 2 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét phê duyệt và tổ chức thực hiện.

d) Hướng dẫn việc xác định giá trị tài liệu và lập Mục lục hồ sơ, tài liệu thuộc diện số hóa; phối hợp hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện); ban hành quy định giao nhận tài liệu lưu trữ điện tử vào Trung tâm Lưu trữ lịch sử.

đ) Chỉ đạo Chi cục Văn thư - Lưu trữ thực hiện:

- Rà soát, có ý kiến về Mục lục, khối lượng hồ sơ, tài liệu lưu trữ có thời hạn bảo quản vĩnh viễn của các cơ quan, tổ chức thuộc diện đưa vào số hóa (tạo lập cơ sở dữ liệu đáp ứng yêu cầu quy định về tài liệu lưu trữ điện tử) để giao nộp vào Trung tâm Lưu trữ lịch sử và tổ chức sử dụng tại Lưu trữ cơ quan.

- Kiểm tra kết quả, chất lượng việc số hóa tài liệu lưu trữ tại các cơ quan, tổ chức theo tiêu chuẩn quy định.

đ) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh định kỳ, sơ kết, tổng kết kết quả thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

## **2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông**

a) Phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng dự thảo và tổ chức thực hiện Kế hoạch chi tiết, lộ trình và kinh phí thực hiện theo khoản 1 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Tổng hợp kinh phí, trình Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt bố trí kinh phí thực hiện tại các cơ quan, tổ chức.

c) Chủ trì thẩm định, phê duyệt kế hoạch số hóa hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức.

d) Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, trao đổi, thảo luận các giải pháp đối với các cơ quan, tổ chức tại Hội nghị triển khai thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND nhằm giải đáp các thắc mắc về kỹ thuật, kinh phí thực hiện của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

đ) Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện).

## **3. Giao Sở Tài chính**

Tổ chức thực hiện nội dung nhiệm vụ theo khoản 3 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

## **4. Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; các sở, ban ngành; Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức**

a) Phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện nội dung nhiệm vụ tại khoản 4 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Xây dựng Kế hoạch số hóa, xác định giá trị tài liệu lưu trữ và lập Mục lục khối lượng hồ sơ, tài liệu có thời hạn bảo quản vĩnh viễn của cơ quan, tổ chức thuộc diện đưa vào số hóa gửi Chi cục Văn thư - Lưu trữ rà soát, có ý kiến trước khi trình Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định, phê duyệt.

c) Thực hiện báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết kết quả thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND đến Sở Nội vụ.

Sở Nội vụ kính trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, quyết định (kèm theo dự thảo Công văn)./. *mp*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Lưu: VT, CCVTLT. *mp*



**Nguyễn Thị Hồng Thắm**



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

V/v thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành Thành phố;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện.

Thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Quyết định số 458/QĐ-TTg ngày 03 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 639/TTr-SNV ngày 26 tháng 02 năm 2021, Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh có ý kiến chỉ đạo như sau:

**1. Giao Sở Nội vụ**

a) Tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh thành lập Tổ Công tác chỉ đạo và bộ phận giúp việc thực hiện Đề án “Lưu trữ điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025” gồm đại diện các cơ quan sở, ban, ngành liên quan để thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Tổ chức Hội nghị triển khai thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND, hướng dẫn, trao đổi, thảo luận các giải pháp thực hiện đối với các cơ quan, tổ chức nhằm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

c) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu, xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch chi tiết, lộ trình và kinh phí theo khoản 2 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét phê duyệt và tổ chức thực hiện.

d) Hướng dẫn việc xác định giá trị tài liệu và lập Mục lục hồ sơ, tài liệu thuộc diện số hóa; phối hợp hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện); ban hành quy định giao nhận tài liệu lưu trữ điện tử vào Trung tâm Lưu trữ lịch sử.

đ) Chỉ đạo Chi cục Văn thư - Lưu trữ thực hiện:

- Rà soát, có ý kiến về Mục lục, khối lượng hồ sơ, tài liệu lưu trữ có thời hạn bảo quản vĩnh viễn của các cơ quan, tổ chức thuộc diện đưa vào số hóa (tạo lập cơ sở dữ liệu đáp ứng yêu cầu quy định về tài liệu lưu trữ điện tử) để giao nộp vào Trung tâm Lưu trữ lịch sử và tổ chức sử dụng tại Lưu trữ cơ quan.

- Kiểm tra kết quả, chất lượng việc số hóa tài liệu lưu trữ tại các cơ quan, tổ chức theo tiêu chuẩn quy định.

e) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh định kỳ, sơ kết, tổng kết kết quả thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

## **2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông**

a) Phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng dự thảo và tổ chức thực hiện Kế hoạch chi tiết, lộ trình và kinh phí thực hiện theo khoản 1 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Tổng hợp kinh phí, trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt bố trí kinh phí thực hiện tại các cơ quan, tổ chức.

c) Chủ trì thẩm định, phê duyệt kế hoạch số hóa hồ sơ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức.

d) Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, trao đổi, thảo luận các giải pháp đối với các cơ quan, tổ chức tại Hội nghị triển khai thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND nhằm giải đáp các thắc mắc về kỹ thuật, kinh phí thực hiện của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

đ) Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức hướng dẫn, tập huấn việc sử dụng hệ thống (sau khi hệ thống hoàn thiện).

## **3. Giao Sở Tài chính**

Tổ chức thực hiện nội dung nhiệm vụ theo khoản 3 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

## **4. Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức**

a) Phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện nội dung nhiệm vụ tại khoản 4 Mục III của Kế hoạch số 4292/KH-UBND.

b) Xây dựng Kế hoạch số hóa, xác định giá trị tài liệu lưu trữ và lập Mục lục khối lượng hồ sơ, tài liệu có thời hạn bảo quản vĩnh viễn của cơ quan, tổ chức thuộc diện đưa vào số hóa gửi Chi cục Văn thư - Lưu trữ rà soát, có ý kiến trước khi trình Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định, phê duyệt.

c) Thực hiện báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết kết quả thực hiện Kế hoạch số 4292/KH-UBND đến Sở Nội vụ.

Trên đây là ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, đề nghị các cơ quan, tổ chức khẩn trương thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ Nội vụ;
- Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước;
- TTTU, TTHĐND Thành phố;
- Chi cục Văn thư - Lưu trữ;
- Phòng KT;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Dương Anh Đức**

