

Số: 95 /GM-CCVTLT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 5 năm 2018

GIẤY MỜI
Dự Hội nghị chuyển giao và hướng dẫn sử dụng
Chương trình Quản lý văn bản

Chi cục Văn thư - Lưu trữ trân trọng kính mời: đại diện cơ quan, tổ chức đăng ký sử dụng Chương trình (Danh sách 16 cơ quan kèm theo).

Đến dự Hội nghị chuyển giao và hướng dẫn sử dụng Chương trình Quản lý văn bản (mang theo USB để chép Chương trình).

Thời gian: 09 giờ 00, ngày 16 tháng 5 năm 2018 (sáng thứ Tư).

Địa điểm: Phòng họp Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Tầng 6 Tòa nhà IPC, số 1489 Nguyễn Văn Linh, phường Tân Phong, Quận 7.

Đề nghị quý cơ quan, tổ chức sắp xếp công việc đến tham dự Hội nghị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Huỳnh Văn Phùng

Ghi chú:

Thông tin về Hội nghị và đăng ký tham dự Hội nghị, vui lòng liên hệ số điện thoại 028.37.760.692.

DANH SÁCH

Các cơ quan, tổ chức tham dự Hội nghị chuyển giao và hướng dẫn sử dụng
Chương trình Quản lý văn bản

STT	Tên cơ quan, tổ chức	Địa chỉ/Hộp thư
1	Phòng An ninh điều tra	
2	Trung tâm Dưỡng lão Thị Nghè	
3	Bệnh viện Quận 1	
4	UBND phường Nguyễn Thái Bình	
5	Trường Mầm non Tân Định	
6	Trung tâm GDTX Gia định	
7	Cơ sở cai nghiện ma túy Bình Triệu	
8	Trung tâm Bảo trợ XH Chánh Phú Hòa	
9	Trung tâm Văn hóa Quận 7	
10	Cơ sở cai nghiện ma túy Bồ Lá	
11	Cơ sở cai nghiện ma túy Đức Hạnh	
12	Làng thiếu niên Thủ Đức	
13	Trường CĐ nghề Thành phố	
14	Trường Tiểu học Triệu Thị Trinh	
15	Nhà Tang lễ Thành phố	
16	Nhạc viện Thành phố	